

INFORME DE AUSTRERIDAD EN EL GASTO PÚBLICO

ESE Hospital San Lorenzo Liborina Antioquia

ENERO A MARZO DE 2024

LIBORINA, MAYO DE 2024

	<p>Informe de Austeridad en el Gasto Público</p>	Código:
		Versión:
		Fecha de actualización:
		Página 2 de 6

INTRODUCCION

La subgerencia Administrativa y la Oficina Asesora de Control Interno, dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 22 del Decreto 1737 de 2008, modificado por el Artículo 01 del Decreto 0984 de 2012, establece que: “Las Oficinas de Control Interno o quien haga sus veces, serán las encargadas de verificar en forma mensual el cumplimiento estas disposiciones al igual que la restricción en el gasto público, estas dependencias prepararán y enviarán al representante legal de la entidad u organismo respectivo un informe trimestral que determine el grado de cumplimiento de las acciones que se deben tomar al respecto”.

Por lo anterior, de manera respetuosa presento los resultados del presente informe de austeridad y eficiencia en el gasto para la vigencia enero a marzo de 2024.

OBJETIVO GENERAL

Rendir informe de austeridad y eficiencia en el gasto público, de acuerdo a los gastos generados por la ESE HOSPITAL SAN LORENZO LIBORINA ANTIOQUIA, de manera trimestral. El presente informe corresponde al seguimiento realizado por la Oficina Asesora de Control Interno a los gastos generales ejecutados por la ESE, en cumplimiento a la normatividad vigente. Este seguimiento y análisis toma como punto de partida el comportamiento del gasto durante el primer trimestre de la vigencia 2024, y su comparación del año 2023.

FUENTES DE INFORMACION

Para la realización de este informe, fue requerida el líder del proceso del área administrativa (tesorería) de la ESE. a través de correo electrónico; el contratista del área contable suministro y facilito la información necesaria y requerida para dicho fin.

METODOLOGIA

Se consultaron los registros contables y presupuestales, realizando una comparación de gastos efectuados en el primer trimestre de 2023 con los del primer trimestre 2024.

Para realizar el análisis de las variaciones de los gastos generales y de funcionamiento se hizo uso de la siguiente información:

- Gastos de personal (Nomina)
- Gastos de servicios públicos (Energía-Telefonía)
- Gastos papelería y fotocopias
- Gastos mantenimiento y uso de vehículos

Se determinó pertinente realizar seguimiento a los siguientes rubros y conceptos:

GASTOS DE PERSONAL: Nomina

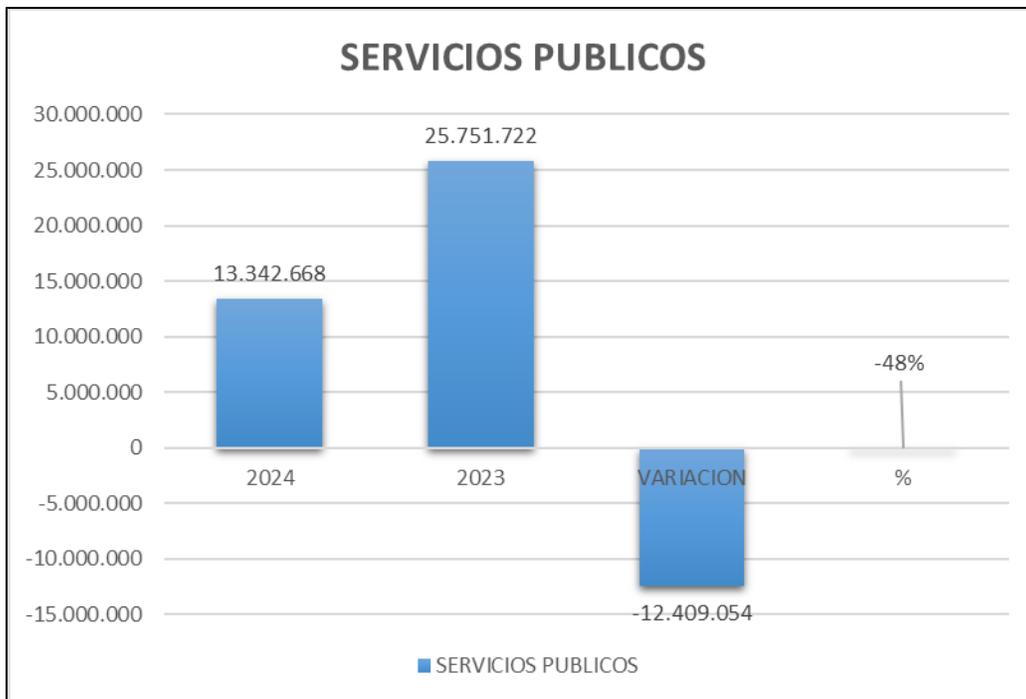
GASTOS DE PERSONAL				
CONCEPTO	2024	2023	VARIACION	%
GASTOS DE PERSONAL	119.292.248,00	335.039.834,00	-215.747.586,00	-64%
Sueldo de personal	109.668.863,00	312.137.600,00	- 202.468.737,00	-65%
Horas extras	6.460.293,00	6.079.329,00	380.964,00	6%
Bonificación por Servicios	-	-	-	0%
Sueldo por Vacaciones	1.109.857,00	4.218.589,00	- 3.108.732,00	-74%
Prima de Vacaciones	1.942.249,00	11.448.772,00	- 9.506.523,00	-83%
Bonificacion por recreacion	110.986,00	1.155.544,00	- 1.044.558,00	-90%



Durante los meses de enero a marzo se presenta disminución en los gastos de personal, donde la nómina tuvo una disminución frente al mismo trimestre del año 2023 por un valor de \$215.747.586 y un porcentaje del 64%.

SERVICIOS PÚBLICOS:

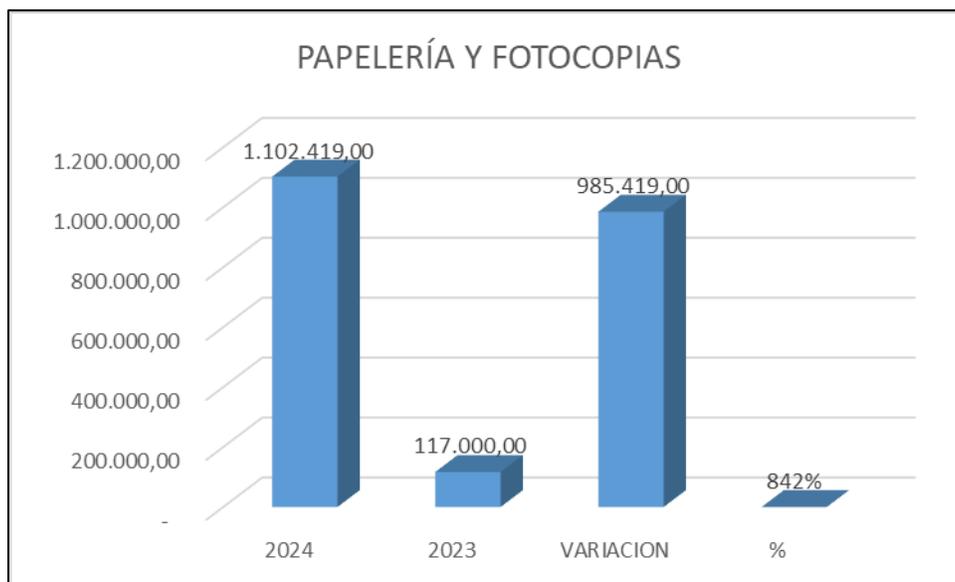
SERVICIOS PUBLICOS				
CONCEPTO	2024	2023	VARIACION	%
SERVICIOS PUBLICOS	13.342.668	25.751.722	-12.409.054	-48%
Energía	7.171.937,00	15.217.532,00	- 8.045.595,00	-53%
Telefonía fija	913.128,00	6.439.065,00	- 5.525.937,00	-86%
Telefonía móvil	350.146,00	1.265.674,00	- 915.528,00	-72%
Acueducto y Alcantarillado	4.907.457,00	2.829.451,00	2.078.006,00	73%



Se puede denotar una disminución en todo el componente el cual equivale a un 48%, se deja como recomendación hacer la revisión del gasto de Acueducto y Alcantarillado el cual aumento en un 73% y paso de \$2.829.451 a \$4.907.457, frente al mismo periodo de la vigencia anterior,

PAPELERÍA Y FOTOCOPIAS:

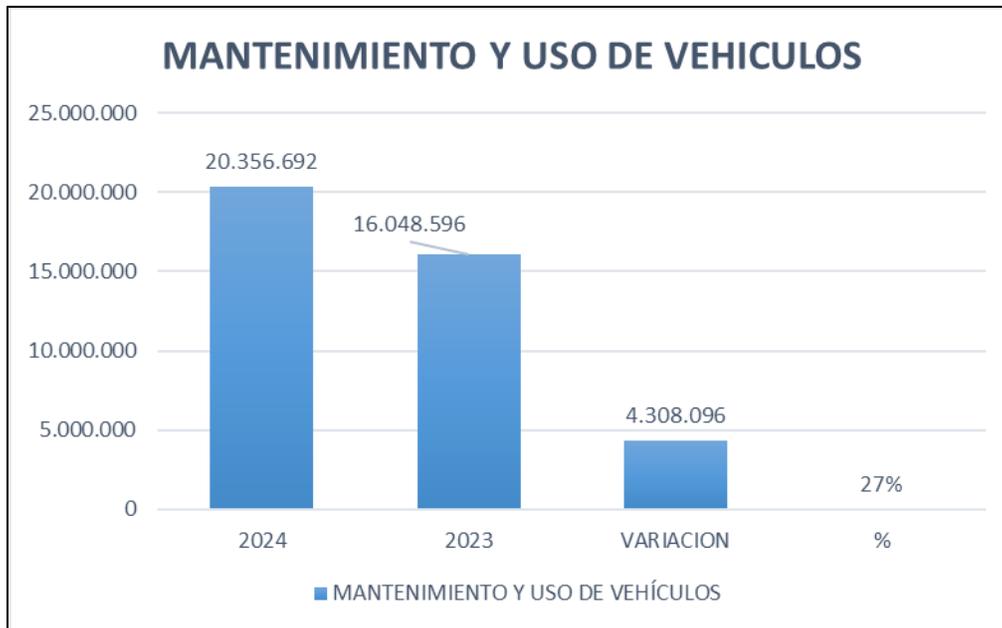
PAPELERÍA Y FOTOCOPIAS				
CONCEPTO	2024	2023	VARIACION	%
PAPELERÍA Y FOTOCOPIAS	1.102.419,00	117.000,00	985.419,00	842%
Papelería entregada a las áreas o servicios	1.102.419,00	117.000,00	985.419,00	842%



Durante los meses de enero a marzo se presenta un aumento significativo en el gasto de papelería frente al mismo periodo de la vigencia anterior, debido a que en la vigencia 2022 se realizó compra de papelería para la vigencia 2023, por ende, en la vigencia 2024, ya no había mucha existencia de papelería.

MANTENIMIENTO Y USO DE VEHICULOS:

MANTENIMIENTO Y USO DE VEHICULOS				
CONCEPTO	2024	2023	VARIACION	%
MANTENIMIENTO Y USO DE VEHÍCULOS	20.356.692	16.048.596	4.308.096	27%
Combustibles	2.544.250,00	8.877.005,00	- 6.332.755,00	-71%
Mantenimiento	17.812.442,00	7.171.591,00	10.640.851,00	148%
Repuestos	-	-	-	
Arrendamientos	-	-	-	



Durante los meses de enero a marzo se presenta un aumento en el gasto de mantenimiento ya que paso de \$7.171.591 en el primer trimestre del año 2023 a \$17.812.442 en el primer trimestre de 2024, este aumento significativo para este primer trimestre del año 2024 se da por la adquisición turbo ambulancia, lo cual se da un consumo razonable en el rubro de mantenimiento de vehículos, por lo tanto desde control interno se recomienda hacer la revisión de los gastos de este rubro comprometida y así tener una mejor ejecución presupuestal durante la vigencia 2024.

RECOMENDACIONES

Realizar campañas de uso racional del agua al interior de la ESE, por parte de la alta gerencia, puesto que se puede observar un aumento de este rubro durante el informe de austeridad en el gasto público correspondiente al primer trimestre de 2024.

Elaboro

John Faber Marin Acevedo
JOHN FABER MARIN ACEVEDO
Asesor Control Interno

Proyecto	Reviso
JOHN FABER MARIN ACEVEDO-Asesor Control Interno	JOSÉ DARÍO MARTÍNEZ – Subgerente Administrativa